



挺身而進・女力交流

113 年度公私部門女性人才交流研習簡章



一、緣起

提升女性參與公共事務、掌握權力與決策力一直為我國及國際重視與努力之議題，我國「性別平等政策綱領」、「消除對婦女一切形式歧視公約」(CEDAW)及聯合國永續發展目標(SDGs)亦均強調女性參與公共生活和領導決策之重要性。為鼓勵及培力女性之公共參與，促進其參與行政部門政策決策管道使我國女性在國家事務上的權力與影響力持續增長，本研習透過公私部門交流提升女性公共治理人力之量與質，擴充政府機關政策諮詢對象，增加女性參與公共事務並進入決策階層之機會。

二、**目標：**增進女性對我國重要政策、政府體系運作之認識與瞭解，促進公私部門雙向交流，擴展各領域女性人才網絡，提升投入公共治理領域之機會。

三、辦理機關

行政院（性別平等處）（以下簡稱性平處）主辦，行政院人事行政總處協辦。

四、研習期間

113 年 7 月 16 日（星期二）至 18 日（星期四），以及 8 月 6 日（星期二）至 7 日（星期三），共計 5 日，上課 35 小時。另有線上先修課程，有興趣的學員可自行上線觀看。

五、研習地點

行政院人事行政總處公務人力發展學院臺北院區(臺北市大安區新生南路 3 段 30 號)。

六、研習對象、資格與人數

(一) 研習對象：公私部門環境、能源、科技、工程與建築等相關領域之一定職級女性為優先研習對象。

一.1. 公部門人員：行政院所屬各機關、地方政府之現職公務人員合格實授(比照或相當)簡任第十一職等以上，或合格實授(比照或相當)簡任第十職等職務滿 2 年以上；公立大專校院、學術機構現任專任副教授（副研究員）以上人員；國營事業機構（相當）經理級以上人員。

一.2. 私部門人員：私立大專校院、學術機構現任專任副教授（副研究員）以上人員；非政府組織或非營利組織相當秘書長級以上人員；民間事業機構、團體（相當）經理級以上人員及企業負責人。

(二) 研習總人數：公部門錄訓 10 人，並以不超過總人數半數為原則；公、私部門錄訓研習人數合計以不超過 30 人為原則。

七、研習費用

(一) 公部門人員：住宿及交通費用請向服務機關報支，其餘免費。

(二) 私部門人員：研習及餐食免費(交通自理)，另依國內出差旅費報支要點，住宿費每人每晚補助最高新臺幣（以下同）2,000 元為限（若有

住宿需求，將依受訓優惠價 2,050 元統一協助代訂福華文教會館住宿，每晚酌收差額 50 元）。

八、報名方式及錄訓通知

(一) 報名本研習由機關(構)、學校或事業單位等薦送報名，報名時間自即日起至 113 年 4 月 15 日止。

一.1.請先至 google 表單線上填寫報名資訊，公部門(<https://reurl.cc/bDWglX>;私部門(<https://reurl.cc/RWYgYx>)，報名資料確認送出後，系統會發出報名成功通知信函，如一直未收到相關訊息，可電洽 02-33567855 詢問。

一.2.線上報名完成後，請填寫紙本薦送同意書(詳附表，公部門填寫

【附表 1】及私部門填寫【附表 2】，每份 1 式 3 頁)，由推薦機關(構)首長、學校校長、事業單位負責人簽章、或經部門主管簽章及蓋公司章後，掃描後以電子郵件回覆性平處邱先生，信箱 cychiu3@ey.gov.tw、電話 02-33567855，檔案名稱:機關名稱+人名，未完成程序者不予錄訓。

一.3.各部會、直轄市及縣(市)政府、學校、民間事業機構及團體薦送人數至多 3 人；各部會、直轄市、縣(市)政府所屬機關(構)由各部會、直轄市、縣(市)政府統一薦送。公部門推薦人數合計超過 10 人，或公、私部門推薦人數合計超過 30 人時，由性平處進行審核。另簡章及報名表可至本院性平會網頁(<https://gec.ey.gov.tw/>)最新消息下載。

(二) 錄訓通知

二.1. 錄訓名單(含正、備取)經本院核定後，由性平處於 113 年 5 月 5 日前函知各薦送機關(構)、學校及參訓人員，另建議薦送機關(構)、學校給予公假參訓。

二.2. 遞補作業：經核定人員如因公務或特殊原因放棄參訓，其機關(構)、學校至遲應於 5 月 15 日前提出，由性平處依核定備取人員遞補。

九、**研習課程內容**：實體課程 35 小時。

十、**結訓**：參訓人員於研習期間出席各項課程及活動時數達五分之四以上(上課遲到半小時以上須辦理請假，請假時數上限為 7 小時)，且於結訓日全程參與該組報告者，由本院核發結訓證明，如未符合前開受訓要求，不予核發結訓證明。

十一、**注意事項**：為保障其他人參與本交流權利，錄訓人員無法參加並未於期限內通知主辦單位、或參訓人員非因不可抗力因素(如請假時數超過上

限)致未取得結訓證明者，將做為本院未來錄訓資格之參考，如無法配合者請勿報名。

附表 1

113 年度公私部門女性人才交流研習推薦表（公部門人員）					
姓 名					
國民身分證 統一編號					
出生日期	民國 年 月 日				
最高學歷					
服務機關 (構)學校			單 位		
機關(構) 學校地址					
聯絡方式	辦公室電話			手機	
	e-mail				
現 職 職 稱	<input type="checkbox"/> 主管職 <input type="checkbox"/> 非主管職				
官 職 等 級	任(聘)第 職等		職 系		
專 長 領 域	<input type="checkbox"/> 環境 <input type="checkbox"/> 能源 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 工程 <input type="checkbox"/> 建築 <input type="checkbox"/> 其他：_____				
擔 任 主 管 合 計 年 資 (截至 112 年 12 月 31 日 止)	年 月	任 現 職 年 資 (截至 112 年 12 月 31 日止)		年 月	專長領域 工作年資 (截至 112 年 12 月 31 日 止)

113 年度公私部門女性人才交流研習推薦表（公部門人員）

曾任政府政策諮詢委員	<input type="checkbox"/> 是（請提供下列資料） <input type="checkbox"/> 否		
	序 號	擔 任 時 間	政 府 任 務 編 組 名 稱
	1	自 ____年__月至____年__月	
	2	自 ____年__月至____年__月	
	3	自 ____年__月至____年__月	
	(欄位不足請自行延伸)		
現 職 工 作 內 容			
職 務 經 歷			
簡 要 自 傳 (包含生涯規劃 及結訓後之期 許；限 600 字以 內)			
參 訓 期 待 與 建 議			
授 權 事 項	本項資料授權行政院性別平等處、公務人力發展學院及相關培訓機關（構）依個人資料保護法規定蒐集、處理及利用。		

113 年度公部門女性人才交流研習

薦送同意書

茲同意薦送 _____ 君，參與行政院辦理之

113 年度公私部門女性人才交流研習。(113 年 7 月 16 日至 18
日，以及 8 月 6 日至 7 日)

薦送機關(構)首長/學校校長：_____

(簽名或蓋章)

受訓人：_____ (簽名或蓋章)

中華民國 113 年 月 日

*附表 1(共 3 頁)請於 113 年 4 月 15 日前以電子郵件回覆邱先生，信箱 cychiu3@ey.gov.tw、電話 02-33567855，檔名:機關名稱+人名。

附表 2

113 年度公私部門女性人才交流研習推薦表（私部門人員）				
姓 名				
國民身分證 統一編號				
出 生 日 期	民國 年 月 日			
最 高 學 歷				
服 務 事 業 機 構、學校、團 體			部 門 / 單 位	
服 務 事 業 機 構、學校、 團 體 地 址				
聯 絡 方 式	辦公室電話			手機
	e-mail			
現 職 職 稱			任 現 職 年 資 (截至 112 年 12 月 31 日止)	年 月
專 長 領 域	<input type="checkbox"/> 環境 <input type="checkbox"/> 能源 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 工程 <input type="checkbox"/> 建築 <input type="checkbox"/> 其他：_____			
專 長 領 域 工 作 年 資 (截至 112 年 12 月 31 日止)	年 月			

113 年度公私部門女性人才交流研習推薦表（私部門人員）

曾任政府政策諮詢委員	<input type="checkbox"/> 是（請提供下列資料） <input type="checkbox"/> 否		
	序 號	擔 任 時 間	政 府 任 務 編 組 名 稱
	1	自__年__月至__年__月	
	2	自__年__月至__年__月	
	3	自__年__月至__年__月	
	4	自__年__月至__年__月	
		(欄位不足請自行延伸)	
現 職 工 作 內 容			
職 務 經 歷			

113 年度公私部門女性人才交流研習推薦表（私部門人員）

<p>簡 要 自 傳</p> <p>(包含生涯規劃及投入公共事務之經驗與未來期待；限 600 字以內)</p>	
<p>參 訓 期 待 與 建 議</p>	
<p>授 權 事 項</p>	<p>本項資料授權行政院性別平等處、公務人力發展學院及相關培訓機關（構）依個人資料保護法規定蒐集、處理及利用。</p>

113 年度私部門女性人才交流研習

薦送同意書

茲同意薦送 _____君，參與行政院辦理之

113 年度公私部門女性人才交流研習。(113 年 7 月 16 日至 18
日，以及 8 月 6 日至 7 日)

薦送學校/團體/公司負責人

(或公司部門主管簽章及蓋公司章)：_____

(簽名或蓋章)

受訓人：_____ (簽名或蓋章)

中華民國 113 年 月 日

*附表 2(共 3 頁)於 113 年 4 月 15 日前以電子郵件回覆邱先生，信箱

cychiu3@ey.gov.tw、電話 02-33567855，檔名:機關名稱+人名。

附表 3

113 年度公私部門女性人才交流研習課程時數配當表

單元	課程	時數	小計	節數比例
國家政策/議題研討	國際公約在臺灣	2	9	25%
	建立我國長期照顧及完善生養環境	2		
	推動國家產業創新與人才培育	3		
	我國性別平等政策	2		
公共行政與治理	我國政府組織體系與運作	3	7	20%
	非政府組織與政府的關係	2		
	數位轉型與公私協力	2		
經驗分享	女性典範經驗分享(一)	1	3	9%
	女性典範經驗分享(二)	1		
	女性典範經驗分享(三)	1		
專題講座	國際性別平等演進與女性參與公共事務	2	8	23%
	女性經濟賦權	2		
	文化媒體與性別	2		
	企業永續發展與性別平等	1		
	性別化創新概念與案例	1		
分組討論	小組討論	2	2	5%
分組報告與意見交流		3	3	9%
其他活動		3	3	9%
小計		35	35	100%
線上先修課程(e等公務員學習平臺)	(一)性別意識一般通論 建立性別平等意識(游美惠)	1	3	
	(二)女力崛起—談權力、決策與影響力(黃長玲)	2		
備註：e等公務員學習平台網址連結(https://elearn.hrd.gov.tw/mooc/index.php)				