

開南大學外籍職員參加離職儲金申請表

申請日期： 年 月 日

服務單位	參加人員姓名	職稱	到職日期
			年 月 日
居留證字號	出生年月日	參加離職儲金起始日	公提儲金來源
	年 月 日	年 月 日	
提存儲金說明	每月按月支報酬之百分之12 提存儲金 (公、自提離職儲金金額計算方式) 1. 提存儲金總額=月支報酬×12%(四捨五入)。 2. 自提儲金=提存儲金總額×50%(四捨五入)。 3. 公提儲金=提存儲金總額-自提儲金。		
年 月 支領 元	提存儲金總額/元	自提儲金/元	公提儲金/元
	元	元	元
	提存儲金總額/元	自提儲金/元	公提儲金/元
	元	元	元
注意事項： 1. 依據各機關學校聘僱人員離職儲金給與辦法辦理。 2. 因無法依「勞工退休金條例」第七條第二項提繳退休金者，提撥離職儲金。 3. 本表填寫核章後，影本分送參加人、出納組與會計室。			
參加人(簽章)	單位主管	人事室	
會計室	總務處(出納組)	校長	