

開南大學職員申訴書（格式）

一、申訴人姓名：

出生年月日：

身分證明文件號碼：

服務單位及職稱：

住居所：

電話：

二、代理人或代表人姓名：（有代理人或代表人者，無則免填）

出生年月日：

身分證明文件號碼：

服務單位及職稱：

住居所：

電話：

三、為原措施之單位或主管機關：

四、收受或知悉措施之年月日、申訴之事實及理由：

五、希望獲得之具體補救：

六、提起申訴之年月日：

七、受理申訴之學校或主管機關教師申訴評議委員會：

八、載明就本申訴事件有無提起訴願、訴訟：

申訴人簽名：

※申訴書應載明上列事項，由申訴人簽名，並應檢附原措施文書、有關之文件及證據。